

Alle famiglie degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria

Al personale docente e ATA

Al D.S.G.A.

Al Sito Web

Oggetto: DPCM 4 marzo 2020- Sospensione delle attività didattiche dal 5 al 15 marzo 2020 per evitare il diffondersi del COVID-2019- Disposizioni per la didattica.

- Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020;
- Vista la Nota Congiunta Coronavirus del Ministero dell'Istruzione del 4 marzo 2020.

Si comunica che:

- **Per il personale docente e gli alunni sono sospese le attività didattiche fino al 15 marzo 2020.**
- Gli orari di accesso alle scuole per il personale docente e ATA sono regolati come da documento allegato; per l'eventuale recupero di materiali scolastici, i genitori potranno recarsi a scuola nei giorni 5 e 6 marzo, dalle ore 8,00 alle ore 12.00.
- Nel periodo di sospensione delle attività educative e didattiche, il personale docente e gli alunni non sono tenuti a produrre documenti giustificativi.
- Anche dopo il periodo di sospensione indicato, il personale e gli alunni che presentano febbre, tosse e raffreddore, devono restare a casa, informando prontamente il loro medico di famiglia.
- Il personale docente, per la durata della sospensione dell'attività, avrà cura di intensificare modalità di didattica a distanza e/o tramite i gruppi WhatsApp, ponendo particolare attenzione alle peculiari esigenze degli alunni con disabilità o BES. Nello specifico potrà essere utilizzata la bacheca del registro elettronico Axios/condivisione-materiale-didattico/), e altre piattaforme.
- I genitori della scuola primaria provvederanno a verificare frequentemente quanto riportato sul gruppo WhatsApp e/o nel registro elettronico e a sostenere i propri figli nell'organizzazione del tempo di lavoro didattico a casa, in modo che essi svolgano con regolarità quanto richiesto e si preparino al rientro in aula.
- Resta invariato quanto già precedentemente indicato nella circolare n. 121 circa la sospensione fino al 15 marzo dei viaggi di istruzione, delle iniziative di scambio o gemellaggio, compresi corsi di formazione e aggiornamento, delle visite guidate e delle uscite didattiche. Permane, inoltre, l'indicazione della riammissione a scuola solo dietro presentazione di certificato medico per chi sia assente per malattia per più di 5 giorni dal 25 febbraio al 15 marzo.
- Si raccomanda caldamente di non prendere in considerazione alcuna notizia riguardante le scuole che non provenga o sia confermata da fonti ufficiali; ogni indicazione relativa al settore scuola verrà resa pubblica tramite i canali istituzionali (sito web e registro elettronico). Non vanno diffuse notizie infondate o non verificate. **Le lezioni riprenderanno Lunedì 16 marzo, salvo nuove indicazioni.**

Grazie a tutti per la vostra preziosa collaborazione, l'impegno e l'entusiasmo, anche in un momento di difficoltà!

Il Dirigente Scolastico

Vito Lucio Nobile Fidanza

ALLEGATO

- PERSONALE DOCENTE - Gli insegnanti potranno accedere agli edifici scolastici soltanto per recuperare eventuale materiale educativo e didattico e per attivare eventualmente le lezioni a distanza; avranno cura di limitare i propri spostamenti all'interno del plesso scolastico e di garantire il mantenimento di una distanza di almeno un metro dal resto del personale.

Nelle giornate di sospensione si raccomanda la loro reperibilità.

PERSONALE AMMINISTRATIVO

- Il personale amministrativo accederà agli uffici di segreteria solo da lunedì a venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14.00 (con recupero delle ore non effettuate) al fine di gestire le pratiche scolastiche più urgenti, smaltire il lavoro arretrato, procedere al protocollo dei documenti e fornire consulenza telefonica alle famiglie e al personale docente.

- Il personale amministrativo praticherà frequentemente l'igiene delle mani con acqua e sapone o soluzione alcolica e manterrà una distanza di almeno un metro dai propri colleghi.

- La segreteria sarà aperta al pubblico nei consueti orari antimeridiani, ma preferibilmente mediante le forme di comunicazione a distanza (telefono: 0923/652578 - indirizzo e-mail: tpee05900v@istruzione.it).

- PERSONALE AUSILIARIO - I collaboratori scolastici presteranno regolare servizio da lunedì a venerdì dalle 7,30 alle 14.42 ; le variazioni all'orario, dovute a esigenze motivate di servizio, vanno concordate preventivamente con il DSGA.

- I collaboratori scolastici praticheranno spesso l'igiene delle mani con acqua e sapone o soluzione alcolica; manterranno, inoltre, una distanza di almeno un metro dal resto del personale.

- I collaboratori scolastici in questo periodo provvederanno ad effettuare un'accurata pulizia straordinaria di tutti i plessi, con particolare attenzione alla pulitura approfondita di ogni superficie (con acqua e detergente, seguita dall'applicazione di alcol o di disinfettanti).

Andranno puliti, inoltre, i servizi igienici e sanitari, le porte e le finestre, eventuali tessuti e tendaggi e gli armadi; dovranno essere svuotati e sanificati i cestini della raccolta differenziata, con lavaggio e cambio dei sacchetti. - Una cura specifica sarà dedicata, agli spazi adibiti a mensa e alla palestra, ai laboratori, ai ripostigli...