



IV CIRCOLO DIDATTICO "G. B. QUINCI"

Via G. Belli 1 - 91026 MAZARA DEL VALLO (TP)

Tel. 0923/652578 Fax 0923/652556

C.M.: TPEE05900V - C.F. 82007130816

www.quartocircolomazara.edu.it

tpee05900v@istruzione.it – tpee05900v@pec.istruzione.it

Prot., vedi segnatura

Mazara del Vallo, vedi segnatura

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**

Titolo del Progetto "APPrendo il domani"

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21928

CUP: E94D23000480006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Collaudo per il progetto PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi *Titolo del Progetto "APPrendo il domani"- CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21928;*
- VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale di altra Istituzione Scolastica che si è reso disponibile e che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- CONSIDERATO CHE** l'Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
- ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Asaro Antonino, nato a Mazara del Vallo il 30/05/1966 (CF: SRANNN66E30F061S) in servizio presso l'I.C. L. Pirandello – Bosco di Campobello di Mazara nell'ambito del progetto APPrendo il domani" CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21928- CUP: E94D23000480006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti nell'ambito del Progetto in epigrafe:



- Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.
 - Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
 - Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.
 - Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato
 - ove previste.
 - Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature. Redigere i verbali di collaudo.
 - Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;
 - Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
 - Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza.
 - Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii.
 6. La durata dell'incarico decorre dal 19/02/2024 fino al 30/06/2024, salvo proroghe del progetto.
 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo massimo pari a 928,80 (novecentoventotto/80) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e



compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

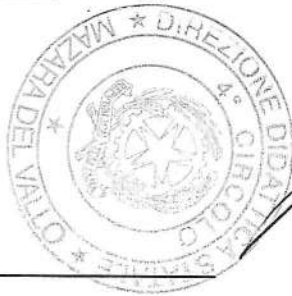
- i. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iii. Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Mazara del Vallo, 27.02.2024

L'INCARICATO

per accettazione

Asoco D'Amico



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Letizia Maria Grazia Alagna

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **ASARO ANTONINO**
Indirizzo **VIA BARI N°4, 91026, MAZARA DEL VALLO (TP)**
Telefono **3801935455**
E-mail **Ninoasaro66@gmail.com**
Nazionalità **ITALIANA**
Data e luogo di nascita **30/05/1966, MAZARA DEL VALLO (TP)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **30/09/2002 - a tutt'oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero Pubblica istruzione**
• Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
• Tipo di impiego **Personale ATA**
• Principali mansioni e responsabilità **Assistente Tecnico AR02**

- Date (da – a) **17/05/1988 - 17/07/2001**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sicil Impianti Srl**
• Tipo di azienda o settore **Ente Privato**
• Tipo di impiego **Operaio Specializzato**
• Principali mansioni e responsabilità **Lavori relativi ai seguenti impianti e riconducibili all'ART.1 della legge ex 46/90 comma 1 lettera:
a – b – c – d – e - g**

- Date (da – a) **26/04/1984 - 29/02/1988**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero Della Difesa**
• Tipo di azienda o settore **Marina Militare**
• Tipo di impiego **ETE - (Esperto Tecnico Elettronico)**
• Principali mansioni e responsabilità **Tecnico Elettronico**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **26/06/1991**
- Nome e tipo di istituto di formazione **I.P.S.I.A "CALOGERO MONTELEONE**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **DIPLOMA DI APPARATI ELETTRONICI**

INCARICHI / INCARICI SPECIFICI

- A.S. **2006\2007**
- Istituto **I.P.S.I.A. "ANTONIO PARMA" SARONNO (VA)**
- Incarico **Intervento e manutenzione impianti elettrici**

- A.S. **2007\2008**
- Istituto **I.P.S.I.A. "ANTONIO PARMA" SARONNO (VA)**
- Incarico **Commissione Tecnica "Gara nazionale per operatore Telecomunicazione"**

- A.S. **2008\2009**
- Istituto **I.P.S.I.A. "ANTONIO PARMA" SARONNO (VA)**
- Incarico **Responsabile procedure Servizi Tecnici Logistici PRO733**

- A.S. **2009\2010**
- Istituto **I.P.S.I.A. "ANTONIO PARMA" SARONNO (VA)**
- Incarico **Responsabile procedure Servizi Tecnici Logistici PRO733**

- A.S. **2010\2011**
- Istituto **I.P.S.I.A. "ANTONIO PARMA" SARONNO (VA)**
- Incarico **Intervento e manutenzione impianti rete informatica**

- A.S. **2011\2012**
- Istituto **I.P.S.I.A. "ANTONIO PARMA" SARONNO (VA)**
- Incarico **Gestione area informatica e sala server (area didattica e segreteria)**

- A.S. **2012\2013**
- Istituto **I.P.S.I.A. "ANTONIO PARMA" SARONNO (VA)**
- Incarico **Gestione area informatica e sala server (area didattica e segreteria)**

• A.S. **2017\2018**
• Istituto **Istituto D'Istruzione Superiore "S. Calvino - G.B. Amico"**
• Incarico Gestione area informatica (area didattica e segreteria)

• A.S. **2018\2019**
• Istituto **Istituto D'Istruzione Superiore "S. Calvino - G.B. Amico"**
• Incarico Gestione area informatica (area didattica e segreteria)

• A.S. **2019\2020**
• Istituto **Istituto D'Istruzione Superiore "S. Calvino - G.B. Amico"**
• Incarico Gestione area informatica (area didattica e segreteria)

• A.S. **2020\2021**
• Istitut **Istituto D'Istruzione Superiore "S. Calvino - G.B. Amico"**
• Incaric Gestione area informatica (area didattica e segreteria)

• A.S. **2022 \ 2023**
• Istitut **I.C. G. BOSCARINO – A. CASTIGLIONE**
• Incaric Incarico Collaudatore "Fondi Strutturali Europei"
Codice Identificativo Progetto:
13.1.2° - FESR PON – SI – 2021 – 547 – CUP: H99J21008300006

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: Scolastico

livello: Scolastico

livello: Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Predisposizione al lavoro di gruppo con buone capacità comunicative e relazionali ottenute durante il confronto nelle esperienze lavorative.

Adattamento in contesti diversificati.

Buona predisposizione alla comunicazione con l'utente; buona attitudine all'educazione professionale; predisposto a lavorare in team, anche in ambiente complesso e in situazioni di emergenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di lavorare con componenti elettrici, elettronici e meccanici.

Capacità di utilizzare strumentazione elettronica e apparecchi per test elettronici. Conoscenza dei software specifici per il design elettronico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sono in grado di svolgere la professione nel rispetto delle basi legali e di valutare costantemente l'efficacia, l'economicità, la qualità e l'adeguatezza delle prestazioni fornite (o prescritte).

Possiedo le conoscenze tecniche necessarie in relazione alle misure preventive.

Flessibilità mentale e capacità di risolvere i problemi

Opero in maniera autonoma basandomi su una valutazione professionale.

Capacità a lavorare in team e attenzione ai dettagli.

Data 18/12/2023

Firma





Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative,
cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 - Next generation classroom –
Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo del Progetto "APPrendo il domani"

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21928

CUP: E94D23000480006

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI
ASTENSIONE**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto Asaro Antonino, nato a Mazara del Vallo il 30/05/1966 (CF: SRANNN66E30F061S) in servizio presso l'I.C. L. Pirandello – Bosco di Campobello di Mazara, in relazione all'incarico di Collaudatore nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi - Titolo del Progetto "APPrendo il domani" - CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21928 - CUP: E94D23000480006 presso la Direzione Didattica IV Circolo G.B. Quinci di Mazara del Vallo

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
 - i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico/contratto in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico/contratto;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico/contratto;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

li, 27.02.2024

IL DICHIARANTE

Isroa Butarica

Allegato: copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

