



Ministero dell'Istruzione



IV CIRCOLO DIDATTICO STATALE - G  
C.F. 82007130816 C.M. TPEE05900V

AFA5395 - segreteria

Prot. 0002472/E del 22/03/2022 16:09



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo



#### IV CIRCOLO DIDATTICO "G. B. QUINCI"

Via G. Belli 1 - 91026 MAZARA DEL VALLO (TP)

Tel. 0923/652578 Fax 0923/652556

C.M.: TPEE05900V - C.F. 82007130816

[www.quartocircolomazara.edu.it](http://www.quartocircolomazara.edu.it)

[tpee05900v@istruzione.it](mailto:tpee05900v@istruzione.it) – [tpee05900v@pec.istruzione.it](mailto:tpee05900v@pec.istruzione.it)

Prot. vedi segnatura

li, vedi segnatura

Agli ATTI- Fascicolo PON FESR REACT EU "DIGITAL BOARD"

Avviso 28966 del 06/09/2021

ALL'ALBO – AL SITO WEB

[www.quartocircolomazara.edu.it](http://www.quartocircolomazara.edu.it)

**OGGETTO: Determina n. 14 a contrarre mediante l'affidamento diretto (Ordine diretto di Acquisto ODA) su MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 ) per acquisto monitor interattivi digitali per la didattica e beni per la digitalizzazione amministrativa**

**Identificativo Progetto** :codice 13.1.2A-FESR PON- SI -2021-429

**Titolo del Progetto** : "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

**CUP: E99J21007090006**

**CIG: ZF435AF6B4**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTA** la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, co. 502;

- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, co. 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, co. 78 della Legge 13 luglio 2015 n. 107 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 55 dal CdC in data 08/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 44/11 del verbale n. 11 del 11/01/2022;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO** il Decreto degli Assessori regionali per il Bilancio e le Finanze e per i Beni Culturali, Ambientali e per la Pubblica Istruzione n.7753 del 28.12.2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali operanti nella Regione Sicilia;
- VISTO** l'avviso pubblico del MIUR prot. n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 «*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*» per la presentazione di proposte progettuali per l'acquisizione di dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale delle

didattica e dell'organizzazione scolastica. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.;

**VISTA** la delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto, relativa all' Avviso pubblico per la realizzazione del Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 - “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**VISTA** la Lettera di Autorizzazione prot. n. AOODGEFID-42550 del 02/11/2021 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale –, con cui si autorizza questa Istituzione Scolastica ad attuare entro il 31 Ottobre 2022, il Progetto ”Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, definito dal seguente codice identificativo: 13.1.2A- FERSPON-SI-2021-429 per un importo complessivo di € **33.244,18**, suddiviso in due moduli:

- Modulo 1: Monitor digitali interattivi per la didattica: € 29.062,07;
- Modulo 2: Digitalizzazione amministrativa: € 2.187,47;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale, di beni aventi le seguenti caratteristiche:

**Modulo 1 Monitor digitali interattivi per la didattica:**

<b>MONITOR INTERATTIVI”65”</b> <b>(da fissare a parete con staffa da supporto)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Monitor interattivo “65” multi touch full HD;</li><li>• Luminosità 400cd/m<sup>2</sup> o superiore;</li><li>• Camera FULL HD e microfono;</li><li>• Router WIFI integrato;</li><li>• 20 Tocchi simultanei in ambiente windows;</li><li>• Ingresso USB, HDMI, VGA audio PC, AV, WAN;</li><li>• Uscita VGA, SPIDF, LAN , PORTA RS-232;</li><li>• Casse integrate 2x15W;</li><li>• Vetro antiriflesso;</li><li>• Cavo d'alimentazione;</li><li>• Cd software, penne, telecomando, cavo VGA, cavo HDMI, cavo USB – (Compatibile con sistema operativo windows.)</li><li>• Staffa di supporto omologata inclusa</li><li>• N. 4 carrelli mobili</li></ul>	

## Modulo 2: Digitalizzazione amministrativa

Fornitura e installazione
Personal computer (Fisso) primaria marca internazionale, Processore Intel Core i5-6, Ram 8 Gb, Hard Disk 240, Licenza d'uso di Microsoft Windows 10 Pro;
Stampante Multifunzione , stampa fronte/retroautomatica con scheda di rete cablata WI-FI.
WEB CAM per PC con microfono integrato – marca Logitech;
Casse autoparlanti per PC;
Mouse senza fili – marca Logitech;
Mouse con fili
Distruggi documenti.
Tastiere

**DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato con la richiesta di preventivo rivolta a 5 operatori economici a cui hanno risposto, conformemente all'invito, le seguenti ditte:

- **LIGRA DS S.R.L.** pervenuto in data 07/03/2022 (prot. n. 2141);
- **B-G TECH** pervenuto in data 03/03/2022(prot. n. 1875);
- **CAMPUSTORE SRL** pervenuto in data 07/03/2022 (prot. n. 1877).

**CONSIDERATO** che nelle richieste di preventivo<sup>1</sup> inoltrate alle Ditte si stabilivano il capitolato tecnico e i servizi connessi e che si stabiliva quale criterio di scelta il prezzo più basso sull'intera fornitura richiesta;

**DATO ATTO** preliminarmente che non sono presenti Convenzioni Consip attive per i beni oggetto della presente fornitura;

**ACQUISITI** i preventivi di spesa da parte degli operatori sopra indicati;

**VALUTATO** che l'operatore economico che ha offerto il preventivo migliore con il prezzo più basso e contestualmente conforme al capitolato/caratteristiche tecniche richieste da codesta Istituzione Scolastica è la Ditta **LIGRA DS S.R.L.** -P.IVA 01765530330;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura relativa al **modulo 1**, relativo ai monitor digitali per la didattica, come stimata dalla scrivente stazione appaltante, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 28.863,39 IVA inclusa, (pari a € 23.658,52 + Iva € 5.204,87);

<sup>1</sup>**LIGRA DS S.R.L.** (prot. richiesta n. 1879); **B-G TECH** (prot. richiesta n. 1875) e **CAMPUSTORE SRL** (prot. richiesta n. 1877).

- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura relativa al **modulo 2**, relativo ai beni per la digitalizzazione amministrativa, come stimata dalla scrivente stazione appaltante, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 1.564,50 IVA inclusa, (pari a € 1.282,38 + Iva € 282,12);
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva **per l'intera fornitura**, come stimata ammonta ad € **30.427,90 IVA inclusa**, (pari a € 24.940,90 + Iva € 5.487,00);
- RITENUTO** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- PRECISATO** che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;
- PRECISATO** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 56/2017;
- EVIDENZIATO** che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico finanziaria e tecnico professionale;
- RITENUTO** di affidare la fornitura in parola all'operatore **LIGRA DS S.R.L.** -P.IVA 01765530330, per aver presentato il preventivo con il prezzo più basso in conformità alle caratteristiche ed ai servizi richiesti per un importo pari a € **30.427,90** (IVA inclusa);
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 24.940,90 oltre iva (pari a € 30.427,90 Iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere all'acquisizione della fornitura avente ad oggetto l'acquisto di monitor touch e di beni e attrezzature per la digitalizzazione amministrativa, mediante ODA sul MEPA dall'operatore economico **LIGRA DS S.R.L.** -P.IVA 01765530330 con sede in Via Artigiani 29/31 29020 - Vigolzone (PC), ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs n 56/2017, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € **30.427,90 Iva inclusa**, (pari a € 24.940,90 + Iva al 22% € 5.487,00), tenuto conto delle seguenti motivazioni:
  - a) valore dell'appalto di importo pari ad € 24.940,90 (iva esclusa) inferiore a quello massimo di € 40.000,00 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
  - b) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. lgs. 56/2017;
  - c) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;

- d) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;
- e) esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.
2. Di indicare il CIG: **ZF435AF6B4** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
  3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa stimata di € **30.427,90** IVA inclusa, da imputare sul capitolo A 03/38 – “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*” – Avviso 28966/2021- 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-429 dell'esercizio finanziario 2022;
  4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L.n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Teresa Guazzelli;
  5. di precisare, sin da ora, che la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli atti relativi allo sviluppo dei progetti (avvisi, bandi, pubblicità etc..) saranno tempestivamente pubblicati e visibili all'albo e visibili al sito web della scuola al seguente indirizzo:  
<https://www.quartocircolomazara.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Teresa Guazzelli

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse